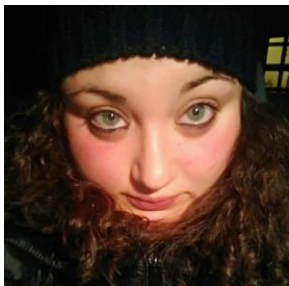


## INFORMAZIONI PERSONALI



## ESPERIENZA PROFESSIONALE

## Annalisa Galdo

 Via Lucarelli 4, 84081 Baronissi, SA (Italia)



 galdo.annalisa@gmail.com

 Skype: annalisa.galdo1

Sesso Femminile | Data di nascita 11/12/1986 | Nazionalità Italiana

Patente: B

Maggio 2018 a Agosto 2018

### Educatrice

L' ISOLA CHE NON C'E'  
Via G. Marconi 20, 84081 Baronissi (SA)

- Cura totale dei bambini più piccoli (cambio pannolino, pappa, riposino, cure generali)
- Attività laboratoriali creative (commisurata all'età dei bambini)
- Supervisore durante i momenti di gioco libero
- Giochi di gruppo

**Attività o settore** Ludoteca, Baby Parking, Asilo Nido

Gennaio 2018 a Marzo 2018

### Animatrice

**HOTEL DOLCE CASA**  
Strada G. Costner 35 - 38035 MOENA (TN)

- Accudimento bambini fascia d'età 12-36 mesi (cambio pannolino, pappa, riposino)
- Giochi di gruppo fascia d'età 3-12 anni
- Cura degli ambienti (pulizia, riordino)
- Cabaret, teatro dei burattini ed intrattenimento vario

**Attività o settore** Mini Club dell'Hotel

Giugno 2017 a Dicembre 2017

### Coordinatrice Psicopedagogica

**Soc. Coop. Sociale L'Alifante A. R. L.**  
Via S. Francesco, P. Co Olimpia 84081 Baronissi (SA)

- Verifica e accertamento della qualità educativa del servizio prescolastico
- Verifica della validità dei programmi educativi
- Cura dell'organizzazione del lavoro
- Supporto al personale ed interazione con il personale e con i bambini

**Attività o settore** Nido d'infanzia

Ottobre 2016 - Maggio 2017

## **Addetta al Servizio di pre-accoglienza scolastica e addetta al servizio mensa**

**Centro di Ascolto San Francesco, Comune di Baronissi**

### **Servizio di pre-accoglienza scolastica (scuola primaria)**

- Accoglienza ed intrattenimento dei bambini della scuola primaria, prima dell'inizio delle attività scolastiche (ogni mattina per 1 ora )

### **Servizio Mensa (scuola dell'infanzia)**

- Preparazione della sala per il pranzo
- Somministrazione dei pasti
- Riordino e pulizia degli ambienti

[Attività o settore](#) Scuole pubbliche

Giugno 2016 - Agosto 2016

## **Educatrice**

**L'isola che non c'è**

**Via G. Marconi 20, 84081 Baronissi (SA)**

- Cura totale dei bambini più piccoli (cambio pannolino, pappa, riposino, cure generali)
- Attività laboratoriali creative (commisurata all'età dei bambini)
- Supervisione durante i momenti di gioco libero
- Giochi di gruppo

[Attività o settore](#) Ludoteca, Baby Parking, Asilo Nido

Novembre 2015 - Maggio 2016

## **Educatrice**

**Marcovaldo libreria per bambini, story-parking**

**C.so Umberto I 325, 84013 Cava Dei Tirreni (SA)**

- Attività laboratoriali creative e piccoli esperimenti scientifici
- Letture animate, teatrino delle ombre, travestimenti e invenzione di storie nuove e fantasiose
- Gioco libero
- Animazione durante le feste a tema
- Riordino e pulizia degli ambienti

[Attività o settore](#) libreria per bambini, story-parking

Novembre 2008 - Maggio 2009

## Segretaria

Studio Legale Nigro

C. So Vittorio Emanuele Salerno (SA)

- Redazione atti
- Commissioni esterne c/o banca, posta, tribunale, ufficiali giudiziari, giudice di pace
- Addetta alla segreteria generale (accoglienza clienti, gestione flusso telefonate in entrata ed in uscita, gestione corrispondenza)
- Addetta alla piccola contabilità e fatturazione
- Gestione archivio

Attività o settore Settore legale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Luglio 2014 **Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione (L 19)**

Università degli Studi di Salerno

Tesi in Psicologia dei Processi di Apprendimento

Valutazione finale: 91/110

Luglio 2005 **Diploma di Perito Capotecnico Industriale**

ITIS "Basilio Focaccia", Baronissi (Sa) (Italia)

Valutazione finale: 75/100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Durante l'attività lavorativa ho maturato buone capacità di Leadership, di coordinamento e di comunicazione.

Capacità di parlare in pubblico, sviluppata soprattutto durante la mia esperienza di candidata al Consiglio Comunale del mio Paese.

Capacità di scrivere testi di vario tipo, acquisita sia durante la mia esperienza di segretaria presso lo studio legale, sia durante il mio tirocinio universitario.

Orientamento a condividere le informazioni

Intelligenza emotiva

Capacità di ascolto

**Competenze organizzative e gestionali**

Ottime capacità di tenuta e archivio documentazione sviluppate nel corso degli studi superiori e anche nel corso della mia esperienza lavorativa presso lo studio legale

Capacità di gestire gruppi di bambini ed organizzare attività ludiche e non, in base all'età dei bambini

Ottime competenze nell'utilizzo di mezzi e strumenti necessari per il trasferimento delle informazioni

Autonomia

Capacità decisionale

Gestione dei conflitti e dei feedback

Motivazione

Orientamento al cambiamento e al lavoro di gruppo

**Competenze professionali**

Rispetto della gerarchia organizzativa

Applicazione e rispetto delle indicazioni fornite dai superiori

Capacità di lavorare in situazioni di stress

Orientato all'espansione del proprio bagaglio culturale, all'incremento e al potenziamento delle conoscenze e competenze teorico-pratiche al fine di renderle disponibili e proficue nel contesto lavorativo.

Disponibile a viaggiare e a trasferimenti anche nell'immediato.

**Competenze artistiche**

Canto

Riciclo creativo

Paste modellabili (argilla, das, ecc)

**Competenza digitale**

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Pacchetto Office, e-mail, navigazione web

**Certificazioni**

HACCP

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D. lgs 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura

Annalisa Galdo